

## TestCenterEnterprise 入门教程（图文版）

# 1 安装说明

TCE 分为在线版和单机版

## 1.1 在线版

- 登录：在线版 TCE 免去繁琐的安装部署步骤，众测用户的账号密码可直接登录。

1. 用户在登录众测账号状态，点击众测平台导航栏上“测试项目管理”，直接进入 TCE；

2. 用户在未登录众测账号状态，可以点击众测平台导航栏上“测试项目管理”

进入 TCE 登录页，如下图：



测试项目管理 (TCE)

TCE 账户登录

zhujj@spasvo.com

.....

记住密码

登录

[立即注册](#) [忘记密码](#)

已有账号，可直接登录，没有账号可以点击立即注册。

- 注册：点击立即注册，出现选择注册类型对话框，如下图：

选择注册类型

 **攻城狮（测试工程师）**  
测试兼职赚外快！福利年年有，今年特别多！

 **项目锦鲤（项目经理/开发者）**  
72小时出具众测测试报告+轻量级测试项目管理，你值得拥有！

[已有账号,立即登录](#)

点击选择注册攻城狮（测试工程师）或者项目锦鲤（项目经理/开发者），根据资料填写注册，直到完成。

众测网址：[www.alltesting.cn](http://www.alltesting.cn)

## 1.2 单机版

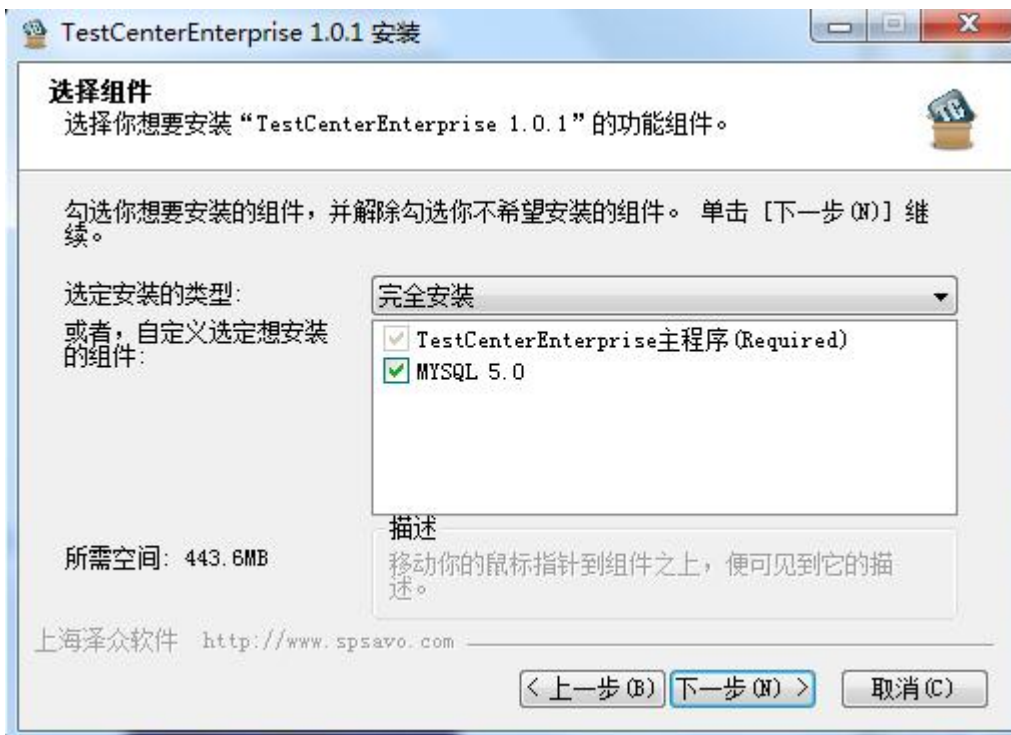
➤ 安装：

1. 双击安装文件，安装 TCE，安装文件如下图：

 TestCenterEnterprise\_WEB\_1.0.1.exe

2. 弹出如下提示框，并按照提示完成安装：







3. 安装完成，桌面出现两个图标，如下图：




- 登录：首先双击启动 TCE，启动成功之后运行 TCE，进入 TCE 登录界面，如下图：这里的 TCE 网址：<http://localhost:8080/TCE/>（localhost 为本地 ip 地址，需根据实际填写）



已有账号可直接登录，没有账号，点击去注册，出现注册对话框，如下图：



➤ TCE 的试用期为15天。如果想长期使用需要申请 license。

双击运行安装目录下的  TCELicense，进入 License 申请，如下图：

License 申请

同时登录人数

---

使用多少个月

---


提交

导入已有的License

---

导入已有的License

填写需要申请的同时登录人数，使用时间，提交以后，将生成的 req 文件发送到公司技术支持邮箱（support@spasvo.com），我们会通过邮件将 license 发送至您邮箱。

- 收到 license 文件后打开 ，点击导入已有的 License，导入许可，导入成功，重启后生效。

## 2 角色权限管理

路径：               **【角色管理】-【角色权限配置】**

描述：               点击进入**【角色管理】**，新增角色组，新增角色，进行角色权限配置

截图：



步骤：

1. 点击“角色管理”；
2. 点击新增角色组，新增角色组；
3. 点击新增角色，新增角色；
4. 选中需要配置权限的角色，勾选或取消勾选角色的权限；
5. 点击“保存”，保存设置；

### 3 缺陷流程定制

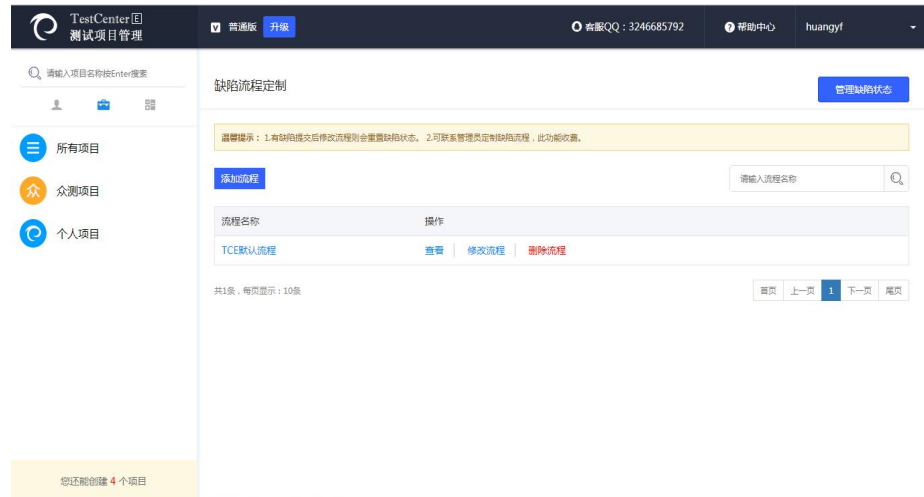
“缺陷流程”顾名思义，就是 bug 的处理流程。虽然每个公司对处理流程中各状态/流程的叫法不同，但其主旨基本一致。

用户可以根据自身企业已有的缺陷处理 workflow 定制缺陷流程，定制流程中需要使用到的缺陷状态节点、选择流程使用的角色组、设计 workflow（需要哪个角色将某一“起始状态”处理到另一“目标状态”的流程）。

路径： **【缺陷流程定制】**

描述： 点击进入 **【缺陷流程定制】**，进行添加流程操作

截图：



步骤：

1. 前提。若需要使用自己定义的角色及权限，请先至角色管理中定义好，方便定义流程时使用。若已经定义好或者直接使用默认角色，则进入下一步骤
2. 定义状态。我们用缺陷状态的变化来代表进度（也就是流程），所以，在定义流程前需先定义缺陷状态。将所需的状态定义好之后，就可以真正的进行流程的定制啦。注意：必须设定一个初始状态。
3. 流程定制。流程的组成：初始状态、目标状态处理角色、目标状态。一条流程就是缺陷由初始状态变为目标状态的过程，那么目标状态处理角色呢，就是指可以操作目标状态的用户角色。

## 4 新建/编辑项目

路径：

新建：【所有项目】-【新建项目】

编辑：【所有项目】-【编辑】

描述：

点击【新建项目】，进行新建/编辑项目



截图：

项目名称\* : CRM测试项目

开始时间 : 2018-02-01

结束时间 : 2018-02-10

缺陷流程\* : TCE默认流程 [查看流程详情](#)

**温馨提示 :**  
1.有缺陷提交后则缺陷流程不可修改。  
2.可联系管理员定制缺陷流程，此功能收费。

项目模块 : 点击回车添加项目模块,且不能添加相同模块

项目管理 × 缺陷管理 × 用例管理 × 团队管理 × 报表中心 ×

项目描述\* : CRM第二轮测试项目

[保存](#) [返回](#)

步骤：

1. 点击“新建项目”
2. 输入下列菜单中相应栏位值

栏位名称	描述	特殊要求
项目名称	输入项目名称	1. 不能为空 2. 不能重复 3. 最多 20 字符
开始时间	设置项目开始时间	1. 不能晚于结束时间 2. 日期不能早于新建项目日期
结束时间	设置项目结束时间	1. 不能早于结束时间

缺陷流程	选择缺陷流程	1. 有缺陷提交后则缺陷流程不可修改。 2. 可联系管理员定制缺陷流程，此功能收费
项目模块	点击回车键添加项目模块	1. 名称不能重复； 2. 有缺陷提交后则缺陷流程不可修改。
项目描述	填写对项目的描述	1. 必填； 2. 少于 500 字符；

3. 新建：点击保存提示新增项目成功，并显示邀请码。  
编辑：点击保存提示保存成功。

## 5 加入项目

路径： **【所有项目】 - 【加入项目】**

描述： 点击加入项目，通过项目邀请码主动加入项目

截图：

- 步骤：
1. 点击“加入项目”；
  2. 输入“项目邀请码”；
  3. 点击“确认”，加入项目；

## 6 缺陷管理

### 6.1 新建缺陷

路径：新建：【进入项目】 - 【缺陷管理】 - 【新建缺陷】

描述：进入项目，默认定位在缺陷管理模块，点击新建缺陷，新建缺陷

截图：

步骤：1. 点击“新建缺陷”；

2. 输入下列菜单中相应栏位值

栏位名称	描述	特殊要求
缺陷名称	输入缺陷名称	1. 不能为空 2. 最多 60 字符
角色选择	选择角色	不能为空
处理人	选择处理人	不能为空
项目模块	选择项目模块	不能为空
缺陷类别	选择缺陷类别	不能为空
缺陷等级	选择缺陷等级	不能为空
出现频率	选择出现频率	不能为空

关联用例	选用关联用例	可不填
自定义属性	根据要求自定义属性	根据设置填写
缺陷描述	填写对缺陷的描述	1. 不能为空; 2. 少于 500 字符;
附件上传	选择文件, 按住 Ctrl 可选多个文件	1. 可不上传; 2. 上传文件大小不大于 20M

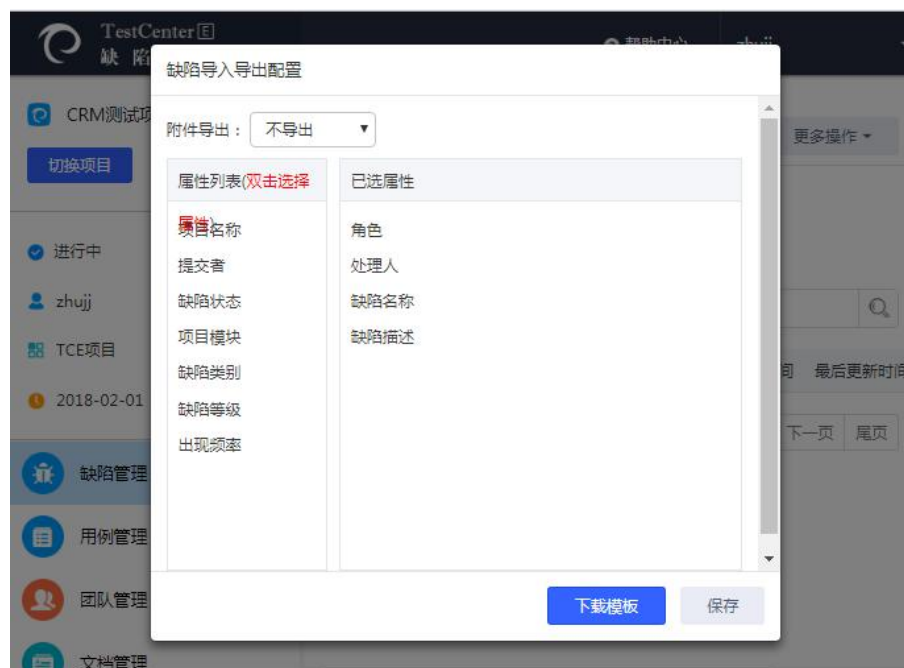
3. 点击“提交”提示新增缺陷成功。

## 6.2 缺陷导入导出

路径: 【进入项目】 - 【缺陷管理】 - 【更多操作】

描述: 在缺陷管理模块, 点击更多操作, 进行导入导出配置

截图:



- 步骤:
1. 配置缺陷导入导出模板, 选择需要的属性列表;
  2. 下载模板, 填写各个属性的属性值;
  3. 点击“更多操作—缺陷导入”, 导入模板, 就可以实现缺陷导入;
  4. 点击“更多操作—缺陷导出”, 就可以导出现有的缺陷;

## 6.3 查看筛选缺陷

路径： 【所有项目】 - 【进入项目】 - 【缺陷管理】

描述： 在缺陷管理模块，点击高级筛选，可进行筛选缺陷

截图：



The screenshot displays the '高级筛选' (Advanced Filter) interface in a defect management system. At the top, there are three tabs: '全部' (All), '我提交的' (Submitted by me), and '待我处理的' (To be processed by me). Below the tabs, there are three buttons: '关联用例' (Associate Case), '修改处理人' (Change Handler), and '高级筛选' (Advanced Filter). A search bar on the right contains the placeholder text '请输入缺陷名称或ID' (Please enter defect name or ID) and a magnifying glass icon. The main area is divided into several sections for filtering:

- 排序方式:** Includes '默认' (Default), '最新创建' (Latest Created), and '最近操作' (Latest Action).
- 缺陷状态:** Includes '不限' (All), '修改完成' (Modified Complete), '分配' (Assign), '驳回' (Reject), '关闭' (Close), '确认' (Confirm), '重开' (Reopen), and '新建' (New).
- 缺陷等级:** Includes '不限' (All), '加急' (Urgent), '高' (High), '中' (Medium), and '低' (Low).
- 项目模块:** Includes '不限' (All), '项目管理' (Project Management), '缺陷管理' (Defect Management), '用例管理' (Case Management), '团队管理' (Team Management), and '报表中心' (Report Center).

At the bottom, there is a '创建时间' (Creation Time) section with two input fields separated by '至' (to), and buttons for '收起高级筛选' (Collapse Advanced Filter), '确认' (Confirm), and '重置' (Reset).

- 步骤：
1. 点击“我提交的”查看我提交的缺陷；
  2. 点击“待我处理的”查看待我处理的缺陷；
  3. 点击“高级筛选”，根据缺陷状态、缺陷等级、创建时间、项目模块筛选；

## 6.4 缺陷查看与走缺陷流程

路径： 【进入项目】 - 【缺陷管理】

描述： 点击缺陷名称，进入缺陷详情，进行处理缺陷

截图：



步骤：

1. 点击缺陷名称，查看缺陷信息；
2. 通过选择“缺陷状态”-“角色”-“处理人”进行缺陷流程；

## 7 用例管理

### 7.1 新建用例组

路径：【进入项目】-【用例管理】

描述：进入项目，用例管理，新建用例组

截图：



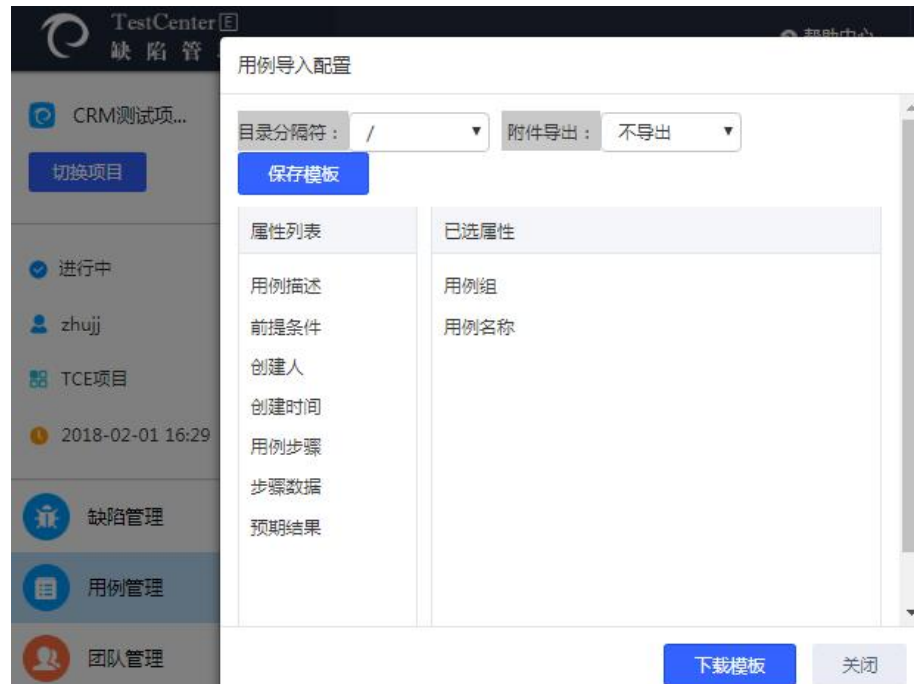
步骤： 1. 把鼠标放在根用例组后面，会出现新增用例组按钮，点击新增按钮，新增用例组

## 7.2 用例导入导出

路径： 【进入项目】 - 【用例管理】 - 【更多操作】

描述： 在用例管理模块，点击更多操作，进行用例导入配置

截图：



- 步骤：
1. 配置用例导入导出模板，选择需要的属性列表；
  2. 下载模板，填写各个属性的属性值；
  3. 点击“更多操作—用例导入”，导入模板，就可以实现用例导入；
  4. 点击“更多操作—用例导出”，就可以导出现有的用例；

## 7.3 新增等用例操作

路径： 【进入项目】 - 【用例管理】

描述： 进入用例管理，点击新增用例，进行新增用例；点击用例名称，进入用例详情

截图：

### 新增用例

用例名称：  
输入正确用户名密码，点击登录

前提条件：  
已存在的用户

用例描述：  
进入TCE登录页面，进行登录操作

[确认](#) [取消](#)

CRM测试项... 用例管理 [查看用例执行报表](#) [更多操作](#)

测试用例详情

1 输入正确用户名密码，点击登录 [提交](#)

创建人： zhuji 创建时间： 2018-02-01 16:49:51

用例名称： 输入正确用户名密码，点击登录 关联缺陷ID：

用例描述：  
进入TCE登录页面，进行登录操作

[用例步骤](#) [自定义属性](#) [执行历史](#)

前提条件： 已存在的用户

[添加步骤](#)

序号	步骤	数据	预期结果	操作
----	----	----	------	----

步骤：

- 1.点击“新增用例”，增添用例；
- 2.点击“批量删除”，批量删除用例；
- 3.点击“复制”、“粘贴”、“剪切”操作用例；
- 4.点击用例名称，添加用例步骤；



## 7.4 用例执行

路径： 【进入项目】 - 【用例管理】

描述： 造用例管理模块，点击执行用例，开始执行用例

截图： 执行测试用例

执行状态：

步骤	数据	预期结果	实际结果
输入正确用户名	zhujj		<input type="text"/>
输入正确密码	111111		<input type="text"/>
点击登录		登录成功	<input type="text"/>

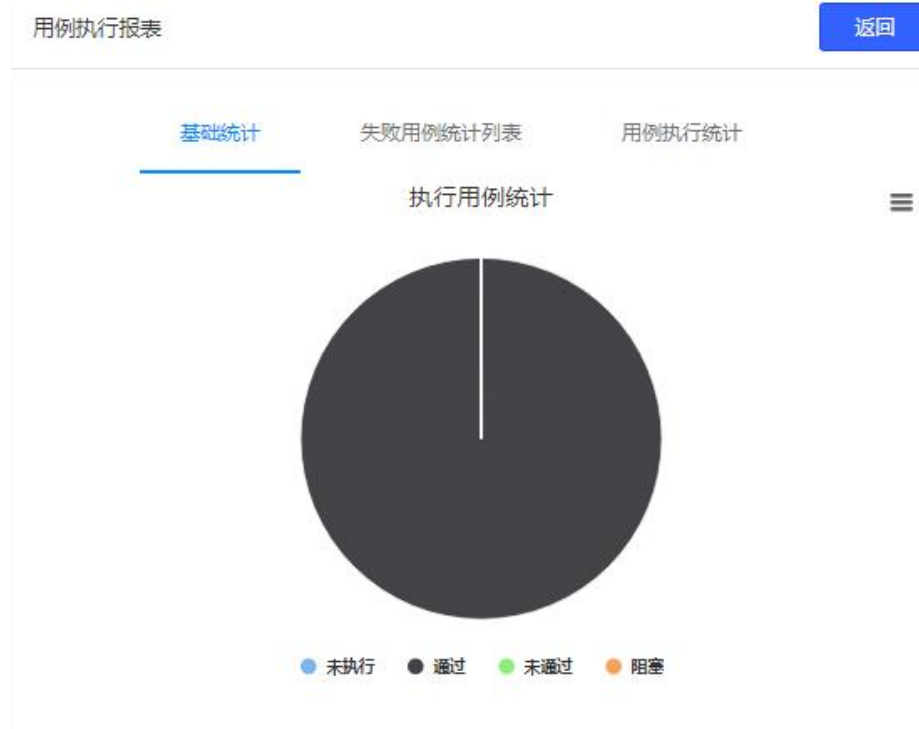
- 步骤：
1. 点击“用例执行”，出现上图界面，填写实际结果；
  2. 查看实际结果与预期结果是否一致；
  3. 根据情况，选择执行状态“通过”、“未通过”、“阻塞”；

## 7.5 用例执行报表

路径： 【进入项目】 - 【用例管理】 - 【查看用例执行报表】

描述： 点击查看用例执行报表，进行查看报表

截图:



步骤: 通过选择“基础统计”，“失败用例统计列表”，“用例执行统计”查看各个报表

## 8 团队管理

路径: 【进入项目】-【团队管理】

描述: 进入团队管理，进行添加人员

截图:



- 步骤:
1. 点击“添加人员”，进行添加，可以通过搜索查找添加，也可以通过导入已有项目成员添加。
  2. 点击“修改角色”，修改用户的角色；
  3. 点击“删除”，删除不需要的用户；

## 9 文档管理

路径: 【进入项目】-【文档管理】

描述: 进入文档管理，进行上传文档操作

截图:



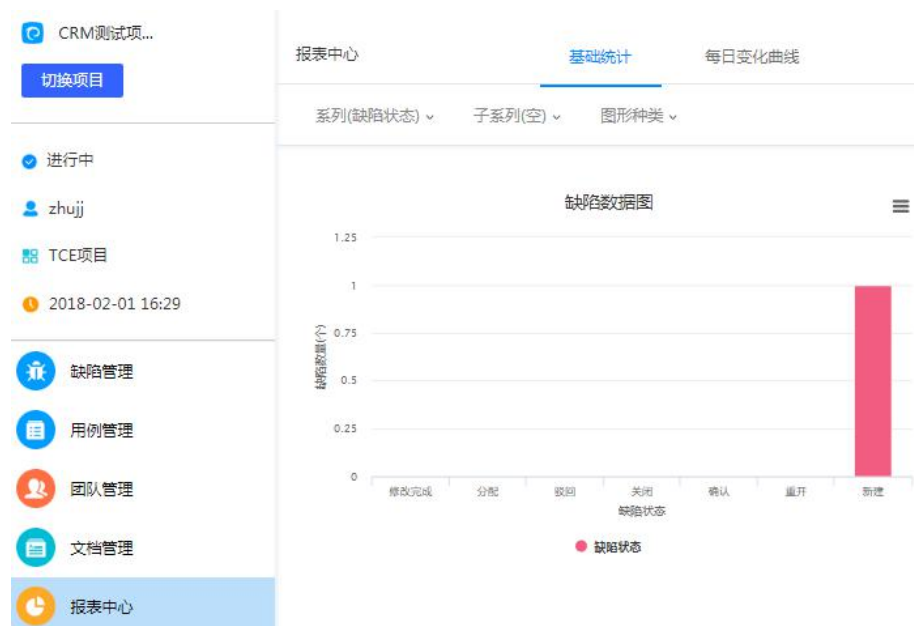
- 步骤:
1. 点击“上传文档”，上传项目相关文档；
  2. 点击“下载”，下载所需文档；
  3. 点击“删除”，删除文档。

## 10 报表中心

路径： 【进入项目】 - 【报表中心】

描述： 进入报表中心，进行统计报表的设计查看

截图：



步骤： 通过选择“系列（缺陷状态）”，“子系列（空）”，“图形种类”查看各个报表